**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 41 NĂM HỌC 2015-2016 TỪ NGÀY 16/5 ĐẾN NGÀY 21/5/2016**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Hiệu trưởng** | **Hiệu phó 1** | **Hiệu phó 2** | **Nội dung trọng tâm** |
| **Hai**  **16/5** | S | - Tổ chức cho 100% học sinh khối MGL giao lưu với trường tiểu học  - 10h: Kiểm tra Hồ sơ khắc khục tồn tại sau kiểm định | Tổ chức cho học sinh khối MGL tham quan, giao lưu với các anh chị trường tiểu học | - Dự giờ lớp C5 | - Đ/c Nhung cần duyệt kỹ chương trình họp phụ huynh các lớp và chỉ đạo tập luyện chương trình văn nghệ tổng kết năm học.  - Đ/c Chi chỉ đạo tốt công tác vệ sinh môi trường trong, ngoài lớp học và khuôn viên nhà trường |
| C | - Xây dựng chương trình họp phụ huynh học sinh cuối năm. | Xây dựng chương trình tổng kết năm học, chương trình từ thiện | - Kiểm tra danh bộ học sinh toàn trường |
| **Ba**  **17/5** | S | - 8h30: Kiểm tra Công đoàn MN các trường cụm II | Kiểm tra nề nếp học sinh, TDS các lớp MGB  Duyệt chương trình họp phụ huynh các lớp | - Tập huấn CNTT |
| C | - Xây dựng kế hoạch hoạt động hè, kế hoạch tuyển sinh | Báo cáo bổ sung công tác kiểm định | - Hoàn thiện báo cáo thống kê cuối năm  - Kiểm tra công tác chuẩn bị khám sức khỏe |
| **Tư**  **18/5** | S | - Tổ chức khám sức khỏe cho học sinh toàn trường | Phối hợp trong BGH tổ chức cho học sinh toàn trường tham gia khám sức khỏe định kỳ | - Tổ chức khám sức khỏe cho trẻ |
| C | - Xây dựng kế hoạch thu chi năm học mới, báo cáo ba công khai | Xây dựng chương trình bồi dưỡng hè cho GV | - Kiểm tra hồ sơ y tế |
| **Năm**  **19/5** | S | - Dự lớp C4, C5 | Học lớp trung cấp chính trị | - Tập huấn CNTT |
| C | - Duyệt báo cáo chương trình họp PH cuối năm, báo cáo CLC, báo cáo trường học điện tử bản trình chiếu (Đ/c Tuấn báo cáo) | Học lớp trung cấp chính trị | - Kiểm tra hoạt động chiều khối MGN |
| **Sáu**  **20/5** | S | - 8h30: Duyệt chương trình tổng kết năm học, chương trình từ thiện nhân đạo (Đ/c Nhung báo cáo) | Học lớp trung cấp chính trị | - Dự giờ lớp nhà trẻ D2 |
| C | - Duyệt chứng từ chi ăn, chứng từ chi tài chính đến hết ngày 20/5 (Đ/c Oanh, Hà báo cáo) | Học lớp trung cấp chính trị | - Kiểm tra tổng vệ sinh toàn trường cuối tuần |
| **Bảy**  **21/5** | S | - 8h30: Tổ chức họp Ban đại diện CMHS các lớp  9h30: Tổ chức họp Phụ huynh các lớp | Phối hợp BGH tổ chức họp phụ huynh cuối năm | - Tổ chức họp phụ huynh cuối năm |
| C | - Duyệt báo cáo và chứng từ quyết toán năm 2015 (đ/c Oanh báo cáo) | Nghỉ | - Hoàn thiện biên bản kiểm tra nội bộ t5 |